



Bestyrelsesmøde 7. november 2021, Fyrtårn Tommerup, Tallerupvej 85, 5690 Tommerup, kl. 10.00 - 16.00

Fremmødte: Mireille, Tarik, Søren, Michael, David, Jesper (Referent)

Afbud: Bodo

1. Godkendelse af dagsorden

2. Kort gennemgang af sidste mødereferat

- Breddetiltag om trænere til andre klubber. Deadline for offentliggørelse 30/11-2021. Internt budget 100.000kr. Ansvar Jesper
- Tiltag omkring graduering. Opdatering af nuværende regulativ samt lave oplæg til lovændring til rep-møde, Ansvar Jesper (Michael). Internt budget 25.000kr. Deadline for udmelding 30/11-2021. Kommende administrative opgave om bestilling af stempler ligger hos Sekretariatet. Kommende budget 2022, graduering, 25.000kr.

3. Meddelelser fra formanden

- Møde med Udviklingskonsulent. Bestyrelsen skal involvere udviklingskonsulenten langt mere i opgaver samt økonomi. Han skal være en del af holdet.
- Vi skal forventeligt ikke tilbagebetale støtte til DIF
- Formanden forventes at deltage i Nordiske Mesterskaber

4. Meddelelser fra udvalgene

- a. Samarbejde mellem TEU og LHL Teknik
Der har været samarbejdsvanskeligheder parterne imellem og der arbejdes på løsninger, herunder ansvars- og opgavefordeling samt udarbejdelse af udtagelseskriterier til kommende mesterskaber. Der følges op og gives status på næstkommende bestyrelsesmøde.
- b. Uddannelse
- c. Doping. Michael vender tilbage til spørger
- d. Kamp. Ansøgning fra Sportschef, landshold om kr. 50.000 til teambuilding for landsholdet, kr. 10.000 til udvikling af UC-trænere samt kr. 20.000 coachseminar. Bestyrelsen godkender ansøgning til alle tre tiltag under forudsætning af uddybning af budgetter for de enkelte aktiviteter.
- e. Get2Sport. Dette kommer til at ligge under Spor#1 – Bredde. Mikkel arbejder konkret med Get2sport. Der er forskellige finansieringsvinkler, hvor DIF er én vinkel og DTaF er en anden. Fremadrettet bør DIF koordinere med DTaF om Get2Sport. Mireille kontakter DIF. Tilbage melding til Nørrebro om tilføjelse af arrangement i DTaF kalender: Søren kontakter klubben. Vi vil gerne reklamere for arrangementet men ønsker at DTaF involveres samt at klubben overholder DTaF fælles rammer.
- f. Turnering. Der har været meget travlt med DM.
Kamp: Der har været tvivl om afholdelse og der er i dag 119 deltagere til kamp. Der afholdes kamp på to baner og vi dropper IVR til stævnet. Der har været udfordringer med lægeerklæringer og MyFightBook. Lægeerklæringer skal være på plads.



Fremadrettet kan ramme for GAM/GOL-licens overvejes. Disse licenser er et WT-krav.

DM 2022 – Aalborg TKD tilbydes at hjælpe DTaF som afholder

- g. Dommer: Der afholdes kampdommerseminar i næste weekend op til DM. Der har den 9. oktober været afholdt dommerseminar, Teknik.
- h. Licens. Formålet er at tiltrække og registrere flere medlemmer til DTaF. Jesper og Tarik laver oplæg til næste bestyrelsesmøde.

5. Strategiopfølgning

Opfølgning på næste møde

6. Emner til beslutning i bestyrelsen

i. Tirsdagsmøder – struktur og opfølgning

Standarddagsorden:

- a. Væsentlig information fra alle/udvalg
- b. Punkter til beslutning

Der føres referat fra møderne

Møderne afholdes som standard hver anden tirsdag kl. 20.30

j. DM 2022

- a. Gennemgået under info fra Turnering
- b. Der skal præsenteres coronapas/test til DM

k. GMS

- a. GMS skal betales til WT for alle medlemmer fra 11 år. Mireille tager fat i den europæiske organisation

l. Generelt. Vi skal gerne være hurtige til at træffe beslutninger.

Alle bestyrelsesmedlemmer bedes vende tilbage på alle sager/emails, som er sendt til bestyrelsen med ønske om input. Vi skylder at anerkende hinanden.

Mails påføres gerne "Til Info" eller "Action" øverst i mail eller emnefelt

m. Til information skal en klub have mindst 10 medlemmer for at kunne være aktiv klub under DTaF

n. Fremover kan udøvere til teknikstævne ikke være dommer til samme stævne

o. Roller og funktionsbeskrivelser. Til kommende møde udarbejdes og drøftes funktionsbeskrivelser.

Alle bestyrelsesmedlemmer skal være ansvarlige for et eller flere udvalg og ansvarsområder. Oplæg til beslutning præsenteres på næste møde.

p. Formandskongres afholdes Q1 2022

q. Forbundsblad - oplæg drøftes på kommende møde. Jesper snakker med Gitte Gregersen.

r. Kørsel - takst. I henhold til stigende brændstofpriser ønskes taksten for bestyrelsens transport hævet til 3.44kr. Dette drøftes på kommende møde. Birthe bedes beregne forskel på lav til høj takst til kommende møde.

7. Økonomi

Drøftet i forbindelse med tidligere punkter

8. Eventuelt

Julefest aflyses pga. Corona udviklingen.